

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ №2  
г. Анива Сахалинской области  
\_\_\_\_\_ Н.В. Щербуняева

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**внедрения системы наставничества в МАОУ СОШ № 2 г. Анива**  
**на 2022-2024**

| <b>Сроки</b> | <b>Содержание деятельности</b>  | <b>Ответственный</b>                          |
|--------------|---|---|
| Август       | Собеседование с молодыми специалистами  | Директор школы,<br>заместитель директора по   |
|              | Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами.   | Заместитель директора по                      |
| Сентябрь     | Организационные мероприятия: знакомство с традициями школы; выбор и назначение наставников  | Директор школы,<br>заместитель директора по   |
|              | Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, тетрадей, дневников учащихся)                     | Заместитель директора по УВР,                 |
|              | Практикум по разработке рабочих программ по предмету, составлению календарно-тематического планирования   | Заместитель директора                         |
|              | Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам.<br>Разработка методических рекомендаций «В помощь молодому учителю» | Заместитель директора по УВР,<br>руководитель |
|              | Составление личного перспективного плана работы   | Наставники                                    |
|              | Изучение локальных нормативных актов школы  | Самостоятельно                                |
| Октябрь      | Практикум по темам «Разработка поурочных планов», «Триединая цель урока и его конечный результат»   | Заместитель директора по УВР,<br>наставники   |
|              | Изучение методических разработок «Конструирование современного учебного занятия» (Опорная карта для конструирования учебного занятия)           |   |
|              | Выбор темы по самообразованию   | Заместитель директора по                      |
|              | Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться молодым специалистам  | Заместитель директора по УВР,                 |
|              | Использование информационных технологий в работе учителя  | Техник - лаборант                             |
|              | Диагностика личностных качеств учителя  | Педагог-психолог                              |
| Ноябрь       | Лекция «Методы изучения личности ученика и классного коллектива»  | Заместитель директора по ВР                   |
|              | Изучение методических разработок «Анализ внеклассного мероприятия», «Методика проведения родительского собрания», «Родительские собрания»       |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  |   |
|  | Посещение уроков опытных учителей. Анализ уроков | Заместитель<br>директора по<br>УВР,<br>наставники |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| Декабрь | Обсуждение методических разработок «Основные этапы современного урока»  | Заместитель<br>директора по<br>УВР, наставники |
|         | Тренинг «Мудрость в повседневных конфликтах»  |  |
|         | Диагностика профессиональных качеств учителя  | Наставник                                      |
|         | Обмен мнениями по текущим проблемам работы молодых специалистов   | Наставник                                      |
| Февраль | Лекция «Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе»  | Заместитель<br>директора по УВР                |
|         | Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика (теория, характеристика урока).<br>Анализ урока с позиции здоровьесбережения | Наставник                                      |
|         | Психологические тренинги «Адаптация молодых педагогов», «Работа моей мечты»   | Педагог-психолог                               |
| Март    | Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока»  | Заместитель<br>директора по<br>УВР, наставники |
|         | Тренинг «Я – успешный педагог»  |  |
|         | Посещение уроков опытных учителей. Анализ уроков  |  |
|         | Практикум «Организация дифференцированного подхода к учащимся»  |  |
|         | Круглый стол «Исследовательская деятельность учащихся как модель педагогической технологии»   |  |
| Апрель  | Неделя молодого специалиста: открытые уроки; выступления-презентации по теме самообразования  | Заместитель<br>директора по<br>УВР, наставники |
| Май     | Круглый стол «Компетенции и компетентность»   | Заместитель<br>директора по<br>УВР, наставники |
|         | Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.                       | Заместитель<br>директора по<br>УВР, наставники |
|         | Подведение итогов стажировки. Методическая выставка достижений молодого педагога.   | Заместитель<br>директора по<br>УВР, наставники |
|         | Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами   | Наставник                                      |
|         | Анализ работы   | Наставник                                      |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

**Общий статус подписи:** Одна или несколько подписей некорректна или нет доверия  
**Сертификат:** 00FE29A9964B6DECC4664B476C3F255088  
**Владелец:** МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
Г.АНИВА", Щербуняева, Наталья Владимировна,  
\_aniva\_sosh2@mail.ru, 650900094909, 6510005399, 07876701820,  
1036500603864, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 Г.АНИВА", Директор,  
Анива, ул. Победы, 60, Сахалинская область, RU  
**Издатель:** Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой  
Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830,  
7710568760, 77 Москва, uc\_fk@roskazna.ru  
**Срок действия:** Действителен с: 07.12.2022 09:10:00 UTC+11  
Действителен до: 01.03.2024 09:10:00 UTC+11  
**Дата и время создания ЭП:** 22.12.2022 13:57:53 UTC+11